

Договор управления многоквартирным домом г.Салаир, ул.Кутузова, д.20

г.Гурьевск

«21» июля 2016г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Гурьевского муниципального района, в лице начальника отдела жизнеобеспечения администрации Гурьевского муниципального района Митряйкина Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности № 9 от «22» декабря 2015г. и в интересах нанимателей, в пользовании которых находятся жилые помещения, расположенные по адресу: г.Салаир, ул. Кутузова, д. 20, именуемый в дальнейшем «Собственник», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Жилфонд» (ООО УК «Жилфонд») в лице генерального директора Бакланова А.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен на основании проведенного органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом от «06» июля 2016г.).

1.2. Предметом настоящего договора является организация предоставления услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (далее – МКД), осуществление другой деятельности, направленной на достижение целей управления МКД, находящегося по адресу: г.Салаир, ул. Кутузова, д. 20

1.3. Цель настоящего договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме.

1.4. Границы эксплуатационной ответственности за содержание и ремонт инженерных сетей и оборудования между общим имуществом Собственника и имуществом предприятий-поставщиков коммунальных услуг определяются актами и технической документацией.

1.5. Исполнитель по заданию Собственника, в соответствии с условиями настоящего договора и приложениями к нему берёт на себя обязательства оказывать услуги и выполнять работы по организации надлежащего содержания и ремонта общего имущества в МКД, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность, а именно:

1.5.1. В пределах финансирования, осуществляемого нанимателями муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, Исполнитель организует выполнение работ и оказание услуг по содержанию и текущему ремонту, самостоятельно в полном объёме, частично или путём заключения договоров от имени Исполнителя или Собственника с обслуживающими организациями на отдельные виды работ и услуг по содержанию, текущему ремонту общего имущества МКД.

1.5.2. Приёмка работ и услуг, выполненных и оказанных по заключённым договорам.

1.5.3. Установление и фиксирование фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств Сторон настоящего договора и третьих лиц, участие в составлении соответствующих актов.

1.5.4. Составление актов по фактам причинения вреда имуществу Собственника.

1.5.5. Подготовка предложений Собственнику по проведению дополнительных работ по содержанию, текущему ремонту и расчёт расходов на их проведение.

1.5.6. Осмотр технического состояния общего имущества. Состав общего имущества в МКД приводится в Приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.5.7. Подготовка предложений и экономических расчётов по планируемым работам и/или услугам, касающимся содержания, текущего ремонта общего имущества.

1.5.8. Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

1.5.9. Приём и рассмотрение обращений и жалоб нанимателей муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику.

1.5.10. Выдача нанимателям муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, справок и иных документов в пределах полномочий, предусмотренных настоящим договором.

1.5.11. Принятие и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на многоквартирный дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5.12. Исключительно по решению Собственника – распоряжение общим имуществом (сдача в аренду, предоставление в пользование, размещение оборудования и т.д.), с последующим использованием полученных от этого денежных средств на содержание, текущий ремонт МКД, а также на иные цели, устанавливаемые Собственником, либо Управляющей организацией МКД по согласованию с Собственником.

1.5.13. Совершение других юридически значимых и иных действий, направленных на управление МКД.

1.6. Состав общего имущества дома указан в Приложении № 2, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.7. Перечень работ по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома выполняемых за счет платы за содержание и ремонт жилья содержится в Приложении № 4 к настоящему договору.

1.8. Список нанимателей жилых и нежилых помещений в МКД, содержится в Приложении № 1 к настоящему договору.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Собственник имеет право:

2.1.1. На получение в интересах нанимателей муниципальных жилых помещений работ и услуг по настоящему договору надлежащего качества и в полном объеме в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.1.2. Получать у Исполнителя информацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению МКД в рамках настоящего договора.

2.1.3. Участвовать через уполномоченного представителя в осмотрах общего имущества МКД, проводимых в целях контроля за его сохранностью, объемами и качеством выполняемых работ, предоставляемых услуг в рамках настоящего договора.

2.1.4. Знакомиться с хозяйственной, финансовой и иной документацией, связанной с управлением многоквартирным домом.

2.1.5. Вносить на рассмотрение Исполнителю предложения относительно проведения текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома.

2.1.6. Требовать от Исполнителя в установленном законом порядке возмещения убытков, понесенных в результате нарушения последним обязательств по настоящему договору.

2.3. Собственник обязан:

2.3.1. Предоставить Исполнителю информацию о нанимателях в соответствии с договорами социального найма.

2.3.2. Обеспечивать использование занимаемых нанимателями муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, в соответствии с их назначением с учётом требований жилищного законодательства, не нарушая при этом прав и законных интересов других граждан. Не допускать размещения промышленных и других опасных производств в занимаемом помещении.

2.3.3. Предоставить Исполнителю право получения и использования документации на МКД в рамках исполнения условий настоящего договора (акты разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по обслуживанию систем тепло-, водоснабжения, канализации, электроснабжения, техническую документацию, гарантийные письма на выполненные ремонтные работы, технический паспорт БТИ на дом, план отвода земельного участка, на котором расположен МКД).

2.4. Наниматель помещений, принадлежащих Собственнику, обязаны:

2.4.1. Обеспечивать содержание в чистоте муниципальных помещений, принадлежащих Собственнику, и подсобных помещений, балконов, лоджий, обеспечивать вынос мусора, пищевых отходов в специально отведенных для этого местах, соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках. Не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию, не сливать жидкие пищевые отходы.

2.4.2. Ежемесячно, в соответствии с гл. VII ЖК РФ, оплачивать в ООО «Сибирь-Расчетно-кассовый центр», далее РКЦ, Исполнителю обязательные ежемесячные платежи на содержание, текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере, согласно п.3.2. настоящего договора.

2.4.3. Согласно договора социального найма, заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и производить прямые платежи за коммунальные услуги (Приложение № 3).

2.4.3. Обеспечивать соблюдение правил пожарной безопасности при пользовании электрическими и другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных пробок, загромождений коридоров, лестничных клеток, запасных выходов, лоджий, балконов, выполнять другие требования пожарной безопасности.

2.4.4. При обнаружении неисправностей в занимаемом помещении, а также за пределами занимаемого помещения в МКД немедленно принимать все возможные меры к их устранению и (или) сообщать о них Исполнителю.

2.4.5. Обеспечивать допуск в дневное время, а при авариях и в ночное время в занимаемое помещение представителей Исполнителя для проведения осмотра конструкций, технических устройств и устранения неисправностей.

2.4.6. Производить переустройство и (или) перепланировку занимаемых жилых помещений только после получения согласования органа местного самоуправления (иного уполномоченного органа) в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

2.4.7. Выполнять текущий ремонт занимаемых помещений за счет их собственных средств.

2.4.8. Обеспечить исполнение членами их семей солидарной ответственности по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением.

Наниматель обязан:

2.4.9. По окончании действия договора или при его досрочном расторжении оплатить Исполнителю в полном объеме фактически выполненные в рамках настоящего договора работы (оказанные услуги).

2.4.10. При наличии актов об аварийном состоянии отдельных элементов общего имущества многоквартирного дома, предписаний от государственных органов и органов местного самоуправления с требованием устранить выявленные нарушения (провести работы) по дому обязаны оплатить Исполнителю работы по устранению выявленных нарушений, если данные нарушения не были допущены по вине Исполнителя.

2.4.11. В случае отсутствия денежных средств на лицевом счете многоквартирного дома в необходимом для проведения ремонтных работ объеме, Исполнителем будут использоваться денежные собственные средства, которые наниматели обязаны возратить Исполнителю вне зависимости от срока действия договора.

2.5. Исполнитель имеет право:

2.5.1. Совершать сделки с третьими лицами в интересах Собственника и в целях исполнения своих обязанностей по настоящему договору по согласованию с лицом, уполномоченным Собственниками.

2.5.2. Самостоятельно определять способ выполнения работ (оказания услуг) в рамках настоящего договора и численность необходимого для этого персонала. Привлекать в необходимых случаях третьих лиц (субподрядчиков), имеющих лицензию на осуществление соответствующих видов деятельности, для выполнения отдельных видов работ, оказания услуг.

2.5.3. Осуществлять контроль за состоянием общего имущества многоквартирного дома путем проведения периодических осмотров инженерного оборудования, расположенного в МКД.

2.5.4. Принимать к Нанимателю помещений, принадлежащих Собственнику, меры, предусмотренные договором, в случае нарушения сроков платежей и других обязательств по данному договору.

2.5.5. Согласовывать в соответствии с действующими нормативными правовыми актами переустройство (перепланировку) в помещениях МКД при наличии технических возможностей, контролировать выполнение указанных работ.

2.5.6. Требовать от Нанимателя, проживающего в помещении, принадлежащем Собственнику, в установленном законом порядке возмещения убытков, понесенных в результате нарушения последним обязательств по настоящему договору.

2.6. Исполнитель обязан:

2.6.1. Поддерживать в надлежащем состоянии принятый в управление МКД в соответствии с требованиями действующих СНиП, санитарных норм и правил, Правил технической эксплуатации жилищного фонда, с учетом предложений собственников помещений в МКД, принятых на общем собрании.

2.6.2. Обеспечить организацию предоставления услуг по техническому обслуживанию, эксплуатации, текущему ремонту, санитарному содержанию общего имущества МКД, придомовой территории с расположенными на ней элементами озеленения и внешнего благоустройства в пределах границ земельного участка.

2.6.3. Обеспечить организацию выполнения работ по текущему ремонту общего имущества МКД с учетом предложений Собственника помещений в данном многоквартирном доме в объеме финансирования Собственником.

2.6.4. Осуществлять контроль за выполнением договорных обязательств организациями и предприятиями, выполняющими работы (оказывающими услуги) на основании договоров, заключенных Исполнителем в интересах нанимателей муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, по настоящему договору. Подписывать акты приема-сдачи выполненных работ или услуг подрядчиками и поставщиками.

2.6.7. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на МКД, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчёты, связанные с исполнением настоящего договора. По окончании действия договора вернуть Собственнику означенную выше документацию.

2.6.8. Принимать, вести учет обращений (заявлений, жалоб) нанимателей муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, относительно предмета настоящего договора, принимать по существу обращений меры в пределах своих полномочий и в установленные сроки.

2.6.9. Производить осмотр конструктивных элементов, механического, электрического санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в многоквартирном доме и предназначенного для обслуживания более одного помещения, осмотр придомовой территории и элементов внешнего благоустройства в пределах границ земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом. Готовить перечень ремонтных работ, необходимых для нормальной эксплуатации и содержания жилого дома, его устройств, сетей и оборудования.

2.6.10. Своевременно производить подготовку многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.

2.6.11. Ежегодно, в течение первого квартала текущего года предоставлять Собственнику помещений в МКД письменный отчет о выполнении договора управления за предыдущий год.

2.6.12. Информировать нанимателей муниципальных жилых помещений, принадлежащих Собственнику, путём размещения в общедоступных местах (на досках объявлений в МКД) информации о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг, о предстоящем ремонте общего имущества в МКД.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов по договору

3.1. Цена настоящего договора определяется суммой обязательных ежемесячных платежей нанимателей помещений в многоквартирном доме за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

3.2. Тарифы (ежемесячные суммы оплаты за услуги, предоставляемые Исполнителем согласно настоящему договору) устанавливаются в размере и в соответствии со Сметой затрат МКД № 20 по ул. Кутузова на 1 год и составляет 20 руб./м² (двадцать рублей 00 копеек за 1 кв.м.) от общей площади жилого помещения.

3.3. Тариф утвержден на один календарный год и может быть пересмотрен только в следующем календарном году. Тариф может быть пересмотрен, в случае принятия новых нормативных актов, постановлений и законов, изменяющий порядок определения экономически обоснованного тарифа по ремонту и содержанию общего имущества.

3.4. Каждый наниматель МКД обязан внести плату до 20-го числа месяца, следующего за истекшим, на основании счет-квитанции в ООО «Сибирь-Расчетно-кассовый центр», далее РКЦ.

3.5. Оплата работ и услуг по настоящему договору осуществляется за счет денежных средств – платежей нанимателей помещений, оплачиваемых в РКЦ и аккумулированных на лицевом счете многоквартирного дома. Основанием к оплате выполненных работ, оказанных услуг, а также к списанию денежных средств с лицевого счета дома являются акты приема-передач выполненных работ (услуг) или иные документы, подтверждающие выполнение работ (услуг), подписанные Собственником.

3.6. На основании заявок Нанимателей муниципальных помещений, принадлежащих Собственнику, (далее по тексту настоящего пункта – Наниматели) за дополнительную оплату, производимую Нанимателями по утверждённому Исполнителем прейскуранту цен, Исполнитель может выполнять ремонт санитарно-технического, электрического оборудования в занимаемых Нанимателями помещениях в удобное для Нанимателей время.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель освобождается от ответственности за предоставление услуг по управлению, содержанию и ремонту ненадлежащего качества и (или) с перерывами, если оно произошло вследствие обстоятельства непреодолимой силы или в результате издания акта органом государственной власти или местного самоуправления, вследствие чего качественное исполнение обязательств было невозможным.

4.3. В случае причинения вреда общему имуществу МКД по вине нанимателей муниципальных жилых помещений, или совместно проживающих с ним лиц, наниматели муниципальных жилых помещений принадлежащих Собственнику, возмещают расходы на ремонт (восстановление) и замену испорченного имущества.

4.4. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение обязательств в период его действия.

5. Срок действия договора, порядок изменения и расторжения договора

5.1. Правоотношения по исполнению настоящего договора распространяются на период времени с «21» июля 2016года.

Срок окончания действия настоящего договора истекает «20» июля 2018 года.

5.2. Срок действия настоящего договора считается продленным на тот же срок и на тех же условиях в случае, если за 30 дней до окончания срока его действия ни от одной из сторон договора не поступят заявления о прекращении договора.

5.3. За тридцать дней до прекращения настоящего договора Исполнитель передает техническую документацию на дом и иные связанные с управлением домом документы вновь выбранной управляющей организации (управляющему) или Собственнику

6. Особые условия

6.1. Исполнитель уведомляет в письменной форме нанимателей жилых помещений о заключении настоящего договора, каждый наниматель подписывает Приложение №1, тем самым подтверждают свое согласие с условиями настоящего договора.

6.2. Граница эксплуатационной ответственности между общедомовым оборудованием, оборудованием помещений в МКД и внешними инженерными сетями определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Все приложения к настоящему договору являются неотъемлемой частью настоящего договора, без которых договор является недействительным.

7. Контроль и рассмотрение споров

7.1. Контроль за соблюдением настоящего договора могут осуществлять специализированные организации в пределах их прав и полномочий, предоставленных им нормативными правовыми актами.

7.2. Споры между сторонами по договору рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующими нормативными актами Российской Федерации, Калужской области, города Обнинска.

8. Приложения

Приложение № 1 - Список нанимателей помещений в МКД;

Приложение № 2 - Характеристика многоквартирного дома и состав общего имущества;

Приложение № 3 – Перечень коммунальных услуг;

Приложение № 4 - Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома выполняемых за счет платы за содержание и ремонт жилья.

9. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»:	«Собственник»:
ООО УК «Жилфонд» Юридический адрес: 652770 Кемеровская область, Гурьевский район, г. Салаир, ул. Попова, д.18 Почтовый адрес: 652770 Кемеровская область, Гурьевский район, г. Салаир, ул. Попова, д.18 ИНН/КПП 4202048838/ 420201001 ОГРН 1154202000050 р/счет 40702810726000005773 в отделении № 8615 Сбербанк России г. Кемерово БИК 043207612 кор/счет 30101810200000000612	Комитет по управлению муниципальным имуществом Гурьевского муниципального района Юридический адрес: 652780, Кемеровская область, г. Гурьевск, ул. Ленина, 52. ИНН 4204001955 КПП 420401001 Тел. (838463) 5-54-88, 5-03-18

Исполнитель:

Собственник:



СПИСОК
наимателей помещений в многоквартирном доме
№ 20 по ул. Кутузова, г. Салаир находящихся в муниципальной собственности

№ п/п	№ квартиры (наименование нежилого помещения)	Общая площадь помещения	Ф.И.О. собственника (наимателя)	№ и дата договора найма	Подпись	Примечания
1	1	15	Скобкарева Алена Валерьевна	№36 от 26 июня 2009г.	<i>Скобкар</i>	
2	2/4	20	Иккрет Наталья Владимировна Соколова Алена Юрьевна	№12 от 20 марта 2007г.	<i>Иккрет</i>	
3	6	20	Гилева Надежда Михайловна	№М46/2015 от 27 марта 2015г.	<i>Гилев</i>	
4	7	20	Оксенич Елена Валерьевна	№М45/2015 от 27 марта 2015г.	<i>Оксенич</i>	
5	8	18	Кондрашина Мария Николаевна	№123 от 15 октября 2008г.	<i>Кондраш</i>	
6	9	6,9	Кузьмин Дмитрий Геннадьевич	№М49/2015 от 25 июня 2015г.	<i>Кузьмин</i>	
7	10	20	Шестакова Татьяна Владимировна	№М43/2015 от 19 марта 2015г.	<i>Шестаков</i>	
8	11	20	Васенков Александр Сергеевич Аталин Андрей Евгеньевич Паштаков Кирилл Геннадьевич Устьянцев Вячеслав Николаевич	№161 от 25 марта 2010г. №203 от 24 ноября 2008г. №2 от 9 декабря 2008г. №347 от 22 ноября 2010г.	<i>Васенков</i> <i>Аталин</i> <i>Паштаков</i> <i>Устьянцев</i>	
9	12	15	Кунгуренцева Марина Анатольевна	№М44/2015 от 27 марта 2015г.	<i>Кунгуренцев</i>	
10	13	18	Кочетыгова Олеся Сергеевна	№М48/2015 от 22 июня 2015г.	<i>Кочетыгова</i>	
11	14	17	Чистякова Анастасия Викторовна	№К37/2016 от 25 марта 2016г.	<i>Чистяков</i>	
12	15	17	Чуканова Мария Сергеевна		<i>Чуканов</i>	

Состав общего имущества многоквартирного дома

г. Салаир, дома № 20 ул. Кутузова

1. Помещения общего пользования:
в том числе межквартирные лестничные площадки, технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование;
2. Крыша;
3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);
4. Ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции);
5. Внутридомовая инженерная система холодного водоснабжения состоящая из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях;
6. Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения состоящая из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях;
7. Внутридомовая инженерная система канализации состоящая из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях;
8. Включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях;
9. Внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы, установленной в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях;
10. Земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный

дом. определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства законодательства о градостроительной деятельности.

11. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации благоустройства многоквартирного дома (коллективные автостоянки, гаражи, детские спортивные площадки), расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

ПЕРЕЧЕНЬ
коммунальных услуг, предоставляемых
собственникам помещений в многоквартирном доме

по адресу: г.Салаир, ул. Кутузова,20

1. электроснабжение – обеспечение потребителей электрической энергией;
2. отопление – поддержание в жилом помещении определенной температуры (обычные квартиры +18, угловые +22);
3. водоотведение – отвод бытовых стоков;
4. холодное водоснабжение – обеспечение потребителей холодной питьевой водой (качество и объемы установлены законодательством);

Приложение № 4
к договору управления многоквартирным домом
(Постановление Правительства
Российской Федерации
от 3 апреля 2013 года № 290)

Минимальный перечень
работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего
имущества
в многоквартирном доме
и порядке их оказания и выполнения.

г. Салаир, ул. Кутузова.20

УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА
(в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 290 от 13.04.2013)

№ п/п	Наименование работ	Периодичность выполнения работ	Стоимость услуг, руб.
1	Санитарная очистка и благоустройство МКД:		1 кв.м
			18,54
1.1	Содержание коменданта		9,2
1.2	Уборка мест общего пользования	ежедневно, кроме субботы и воскресенья	9,34
2.	Содержание и ремонт инженерных коммуникаций		0,68
2.1	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно	0,68
3	Услуги РКЦ		0,78
	итого		20,00